

新北市私立南強工商 112 學年度第一學期第三次導師會議

壹、日期：112 年 9 月 14 日

貳、時間：下午 4:15

參、地點：圖書館會議室

肆、主席：學務主任丁振益

伍、出席人員：如簽到表

紀錄：許迦凱

陸、工作報告：

學務處

一、最近發現學生在上課時間逗留合作社或是去合作社，已和合作社說好上課不准購買，請導師協助宣導。

二、校外人士管制因昨日事件必須重視，所以目前會加強管制，請老師們也協助遵守。

三、請老師上課時使用正向管教，嚴禁與學生有身體接觸，避免之後有相關爭議對自己無保障，請教務處協助通知兼任老師。

四、康寧醫院有意願於第一次段考後於導師時間至學校推廣健康檢查。

訓育組

一、班會：每週一下午第七節

(一)請確實填寫紀錄本內容，包括班會討論事項，或是如果有進行的活動，都需紀錄在內。

二、班級幹部調查表(電子檔)及班級經營計畫書(電子檔)皆已繳交，感謝所有導師。班級幹部調查表(電子檔)如有更換幹部，請再給最新的電子檔，攸關學生升學的學習歷程檔案。

三、教室佈置競賽截止時間至9/28：請老師追蹤班級佈置狀況，重點如下：

(一)佈置主題：以展現班級特色與精神為主，請另外設計三大重要議題專區，各班必須融入之議題如下：

一年級	品德教育	品德(禮節)、性別平等
二年級	環境衛生與國防教育	環保、衛生議題及全民國防
三年級	民主法治與校園安全	法治教育、災害、菸毒防治 運動、交通安全

(二)以展現班級特色為主，融入友善校園之元素，力求意義、簡單、大方為原則。

(三)第一學期以「綠化環境」為重點，並進行班際評比；第二學期以「維護檢查」為原則，著重環保，進行改善或修補。

(四)內容項目設計僅限於教室後方公佈欄。

(五)各班應妥善維護，並隨時增補內容，若有特別需求請提出申請。

(六)注意牆面請勿貼膠帶及會殘留於牆面之膠類物品，務必保持三大原則：乾淨、整齊、無污。(禁用泡棉膠、雙面膠)

四、社團已加退選完畢，9/15(五)會公告最新名單，再請導師協助學生確認最終社團，有任何問題請洽訓育組。

五、品德教育活動：

(一)禮貌運動：目前填寫狀況還是不好，請老師多注意並請同學提醒授課老師確實填寫。

(二)品德學藝比賽：詳細請參閱活動內容(電子檔)

1. 比賽期程：即日起至111年11月30日PM:16:00截止。

2. 評選類型：品德主題故事類、漫畫類、影音類。

六、敬師月活動-請老師多推動學生敬師月活動，活動方式如下：

(一)活動一-有愛大聲說：

1. 報名時間：9/1~9/23，報名表如附件一。(實施時間：9/27(三)早上朝會)。

(二)活動二-特別的「你」，表達給特別的「老師」：

1. 作品繳交時間：9/1~9/15(請9/15放學前繳交)。目前觀一甲、汽二甲、影二甲已繳交。

(三)活動三-永遠的感謝：

1. 實施時間：9/28 (9/23(五)放學前繳交作品，9/28(四)公開播放)。

七、各年級校外教學活動：

(一)高三畢業旅行11/14~17：同意書請於9/28前繳回，目前演三甲、戲三甲已繳交，費用請於10/14前繳交，同意書繳交完成人數確認後，會請出納組協助列印繳費單，請導師協助確認是否期限內完成繳費。

(二)國際教育旅行12/17~23：同意書請於10/27前繳回，目前汽二乙、演一甲已有人繳交，請導師協助大力推廣，費用請於10/27前繳交，同意書繳完的人，目前預計9/20開標後確認金額後會請出納組協助列印繳費單，請導師協助確認是否期限內完成繳費。

(三)高一公民訓練1/8.1/9：同意書請於9/28前繳回，費用繳交期限另行公告。

九、導師會議-本學期導師會議為每週四下午PM:4:15，下次會議時間：9/21(四)

地點：圖書館會議室，如有調整會再另行公告。

十、家長會代表大會時間：09/22(五) PM:7:00 地點：圖書館會議室，請導師協助讓班上家長代表填寫完成家長代表大會意願表單，請務必要追蹤確認，一定要填寫完畢，請家長踴躍參加。填寫連結如下：<https://forms.gle/i55r2q1yDgxpcEkE9>

十一、服務學習-(每位學生每學期需有2小時)(電子檔)詳細內容請參閱服務學習時數辦法

(一)服務學習項目：

1. 個人樂捐發票：以個人為單位，100張可換取1小時。

2. 街頭募發票2小時：以同班級為單位，每次參與人數：4人~全班。

3. 幼兒園服務4~6小時(與鄰近幼兒園合作)：可個別或小組報名(可不同班級學生為小組)。

4. 老人服務4~6小時(與鄰近安養中心合作)：可個別或小組報名(可不同班級學生為小組)。

5. 創世基金會服務4~6小時(認識及陪伴植物人)：以全班參與為主。

6. 鄰近社區服務1~4小時(協助附近社區清潔打掃或相關協助)：以全班參與為主。

7. 其他：

(1)各處室及各科可規劃服務學習項目。

(2)班級自行規劃(需向學務處訓育組申請並審核，核准後實施)。

(3)校外機構不定期舉辦服務項目(國際志工服務、弱勢團體協會等)。

以上完成都可至訓育組登記服務時數，請記得務必攜帶證明。

生輔組

一、112 年度國家防災日第二次預演日期：112 年 9 月 18 日 1545-1605 時，當天演練完後直接放學；9 月 14 日(星期四)上午 9 時 21 分交通部中央氣象局辦理地震速報訊息測試作業；正式日期：112 年 9 月 21 日 09:21 時；當天若天候不佳僅於教室內演練至階段二：「趴下、掩護、穩住」抗震保命三步驟。

二、國際獅子會 300A1 區舉辦「舞動青春、反詐騙、拒毒品關懷社會總動員」比賽活動資訊摘要如下：

(一)日期：112 年 10 月 21 日 (星期六)。

(二)地點：臺北市西門町誠品武昌店前 (臺北市武昌街二段西門町行人徒步區)。

(三)參加人員：本市各公私立高中職學生。

(四)競賽內容：需以「拒絕毒害」及「防止詐騙受害」為主題，進行團體青春熱舞比賽。

(五)獎勵：

1. 冠軍 1 名：獎金 20000 元 + 獎盃。

2. 亞軍 1 名：獎金 15000 元 + 獎盃。

3. 季軍 1 名：獎金 10000 元 + 獎盃。

4. 優勝 7 名：獎金 5000 元 + 獎盃。

(六)車馬費：報名隊伍每隊 3000 元(有得獎者無車馬費補貼)。

三、財團法人墨仙社會福利慈善基金會急難救助金申請辦法：

(一)本會救助範圍如下：

1. 學雜費：含學費、制服、校車費、課後照顧費、補習費、幼兒園收托費、營養午餐費。

2. 生活費：含生活費、租屋補助費、生活必需家電用品。

3. 醫療補助：含心理諮商費、職能或物理治療費、醫療耗材費及住院開刀醫療費用。

4. 緊急救助：含喪葬補助費。

(二)申請網址：<https://www.moxian.org/service1.html>。

四、新北市政府環境保護局來函通知：鑒於各校園周邊屢遭陳情噪音車擾寧，請本校加強宣導所屬師生騎乘機車勿不當操駕或使用未經主管機關噪音審驗或檢驗合格之排氣管，影響環境安寧，生輔組將不定期配合江陵派出所辦理噪音車取締作業。

五、新北市校園急難慰助金申請要點：

(一) 因急難事故導致下列各款人員失能死亡時，得依本要點申請急難慰助金：

1. 就讀於新北市級中等以下學校學生及幼兒園幼兒。
2. 任職於學校或幼兒園之教職員工及替代役役男。

(二) 本要點之急難慰助金最高發給標準如下：

1. 參加學校教學或行政活動發生急難事故：

- (1) 致死亡者，發給新臺幣（以下同）二萬元。
- (2) 致重大器官失能、受傷失能（癱瘓、植物人）重傷者，發給一萬元。
- (3) 致骨折、開刀、傷口縫合二十一針以上、符合重大燒燙傷第四級以上、牙齒斷裂脫落或腦震盪者，發給三千元。
- (4) 致住院三天以上者，發給五千元；未滿三天者，發給三千元。

2. 非學校教學或行政活動發生急難事故：

- (1) 致死亡者，發給一萬元。
- (2) 致重大器官失能、受傷失能（癱瘓、植物人）重傷者，發給慰助金五千元。
- (3) 致骨折、開刀、傷口縫合二十一針以上、符合重大燒燙傷第四級以上、牙齒斷裂脫落或腦震盪者，發給二千元。

如有特殊情形，經本府專案核准者，得不受第三點第二項及前項給付標準之限制。

PS：本要點之申請人無經濟條件限制。但申請人因違法行為或故意自殘所致失能死亡者，不得申請急難慰助金。同一事件之個人申請以一次為原則。申請人如發生死亡時，其具領人順序為配偶、子女、父母、兄弟姐妹、祖父母。

六、放學家長接送妨礙交通，請導師協助宣導請車停中興路 7-11。

體衛組

衛生組

一、打掃時間為

早上 08:50~09:10

中午 12:20~12:30

下午 2:50~3:05

*期間所有同學禁止打球、去福利社及圖書館。

※已經針對環境評分的學生進行評分標準的規定。

※如果打掃不確實的班級，放學將留下來進行環境整潔。

二、垃圾分類及資源回收

※垃圾袋請減量並重複使用

(一)分成五類：一般垃圾、塑膠類、紙類(紙箱、紙張、鋁箔包、紙餐盒)、鐵鋁罐、玻璃類。

※寶特瓶踩扁，瓶蓋是一般垃圾

※鋁箔包踩扁、紙餐盒確認無食物殘渣再沖乾淨

(二)其餘可回收之垃圾請徹底執行清洗、壓扁、堆疊的動作。

(三)垃圾分類列為評分重點之一及打掃是否確實之判定項目一。

※嚴禁使用免洗餐具!!如有違反放學將留下來進行環境教育宣導。

三、廁所綠化美化比賽(主題為閱讀)：

(一)實施日期-9/18~9/27

(二)參加對象-外掃負責打掃廁所之所有班級

(三)評分日期-9/28

※以廁所整潔為重點，如需布置請不要用泡棉膠或容易留下殘膠的黏貼方式。

四、多元生理用品發放

依教育局來文辦理已申購生理用品，將分配給全校中、低收資格及原住民血統身分的同學。

體育組

一、上學期班級競賽活動

(一) 班際籃球三對三比賽-9/11~10/6

高三						
場次	日期	時間	場地	隊伍		比數
1	9月11日	12:15	A	汽三乙 A V.S 資三甲 B		20 比 11
2	9月11日	12:30	A	演三甲 V.S 資三甲 A		9 比 16
3	9月11日	12:15	B	汽三乙 B V.S 演三乙		22 比 11
4	9月11日	12:30	B	汽三甲 A V.S 汽三甲 B		10 比 6
5	9月14日	12:40	A	汽三乙 A V.S 資三甲 A		
6	9月14日	12:40	B	汽三乙 B V.S 汽三甲 A		
7	9月18日	12:10	A	G5 輸隊 V.S G6 輸隊	3、4 名	
8	9月19日	12:10	A	G5 勝隊 V.S G6 勝隊	冠軍賽	

高二						
場次	日期	時間	場地	隊伍		比數
1	9月12日	12:10	A	汽二丙 A V.S 汽二乙		2 比 0
2	9月12日	12:10	B	汽二甲 A V.S 影二甲		21 比 0
3	9月13日	12:10	A	汽二甲 B V.S 演二甲		
4	9月13日	12:10	B	觀二甲 V.S 資二甲		
5	9月14日	12:10	A	汽二丙 A V.S 汽二丙 B		
6	9月15日	12:10	A	G5 勝隊 V.S 汽二甲 A		

汽二乙棄賽

7	9月15日	12:10	B	G3勝隊 V.S G4勝隊		
8	9月18日	12:10	B	G6輸隊 V.S G7輸隊	3、4名	
9	9月19日	12:10	B	G6勝隊 V.S G7勝隊	冠軍賽	
高一						
場次	日期	時間	場地	隊伍		比數
1	9月12日	12:25	A	汽一甲B V.S 汽一乙B		16比15
2	9月12日	12:25	B	演一甲 V.S 資一甲B		18比4
3	9月13日	12:25	A	汽一甲A V.S 資一甲A		
4	9月13日	12:25	B	汽一乙A V.S 影一甲		
5	9月14日	12:25	A	汽一甲B V.S 演一甲		
6	9月14日	12:25	B	G3勝隊 V.S G4勝隊		
7	9月15日	12:25	A	觀一甲A V.S G5勝隊		
8	9月15日	12:25	B	觀一甲B V.S G6勝隊		
9	9月18日	12:30	A	G7輸隊 V.S G8輸隊	3、4名	
10	9月19日	12:30	A	G7勝隊 V.S G8勝隊	冠軍賽	
女子組						
場次	日期	時間	場地	隊伍		比數
1	9月12日	12:40	A	演三乙 V.S 影三甲		0比2 演三乙棄賽
2	9月12日	12:40	B	演一甲 V.S 影一甲		18比0
3	9月13日	12:40	A	演二甲 V.S 演三甲A		
4	9月13日	12:40	B	演三甲B V.S 觀一甲		
5	9月14日	12:10	B	影三甲 V.S 汽一甲		
6	9月15日	12:40	A	G3勝隊 V.S G4勝隊		
7	9月15日	12:40	B	演一甲 V.S G5勝隊		
8	9月18日	12:30	B	G6輸隊 V.S G7輸隊	3、4名	
9	9月19日	12:30	B	G6勝隊 V.S G7勝隊	冠軍賽	

二、體育器材

(一)借用時間-每節下課至上課鐘響十分鐘內，借用器材需提供借用人之學生證(或有照片之證件)，於歸還器材時拿回證件。

(二)請勿將撿到的學校用球私自留在班上，查獲將依校規論處。

(三)體育器材若經人為蓄意破壞或遺失，將由借用該班進行賠償。

三、SH150

為提倡體育署所推廣的每日在校課外運動30分鐘，於放學後將提供籃球、排球及羽球的借用至5:30，請導師協助宣導並且鼓勵學生多多利用。

四、體適能測驗

(一)施測期間-開學至12月。

(二)於各班體育課時間執行。

五、班級特殊疾病及使用藥物狀況調查表尚有班級未繳交

高一:汽一甲、建汽一乙、觀一甲

高二:汽二乙、汽二丙、觀二甲、演二甲

高三:演三甲

教務處

一、請各位老師上課前協助先將環境完成適合上課後再進行上課，提升教學品質。

教學組

一、尚未完成教學進度表老師如下：

齊悅翔	周佳慧
張景安	張嘉玲
蘇文楷	吳宥慶
張焜翔	
陳志昇	
蔡明耀	
林志元	

請務必於本周五完成。

二、第一次段考出題通知已發給各位老師，請各位老師務必於 9/22(五)前將試題寄至教學組。

三、若各位老師有臨時調代課或是請兼任老師入校上課，請務必提前通知教務處。

四、公開授課行事曆尚有老師未填寫，請盡速完成。

五、今日模擬考 16 人有 8 人未出席，請導師協助提醒。

註冊組

一、111 學年度學習歷程檔案相關作業期程：

111 學年度學習歷程檔案，學生(現二、三年級)需勾選 6 件課程學習成果(需完成認證)、10 件多元表現(不用認證)，請學生勾選完成後並按送出，以利提交中央資料庫。

勾選截止日:112 年 9 月 20 日(三)，煩請導師轉知並協助學生完成，感謝！

二、註冊狀況

(一)下列名單為舊生各班未完成註冊名單，將依規定以休學(曠課)呈報學籍，若有疑誤請即刻通知註冊組。

班級	姓名	
資二甲	邱泓銘	
汽三甲	張頡頤	
建汽三丙	鄭宇陽	

(二)新舊生、轉學生及校內轉科等等，因需呈報學籍及辦理各項補助，故不再予以受理，謝謝各位老師的辛勞。

三、重補修成績登錄：

(一)重補修課日期：112/08/21 至 112/09/20

(二)重補修科目表及教師成績表已放置雲端供老師下載，成績表可在"重修班級"欄位篩選科目後輸入成績，請任課教師於 9/22(五)下班前完成評分後將成績表回傳雲端資料夾，感謝！

四、113 技專多元入學管道說明會資訊：報名網址 <https://reurl.cc/M8EQ1m>

教師場：9/25(一) 下午 3:00-5:00

學生及家長場：9/25(一) 晚上 7:00-9:00

地點:國立台北科技大學

五、113學年度大學術科考試簡章已公告群組及官網請轉知學生，亦可至大學術科考試委員會聯合會下載:<https://www.cape.edu.tw/>，如需購買紙本簡章請於9/19(二)前以班為單位至註冊組登記。

六、各項校外獎助學金辦法請轉知學生上學校官網參閱。

設備組

一、本處與國文科合辦「2023 好讀培力增能」講座：

1. 題目為「玩出寫作力：高中國寫寫作心法」，
2. 講師：依智麒
 - (1). 學歷：中國文化大學中山與中國大陸研究所博士班
 - (2). 經歷：聯合報寫作教室專任師資專授國中、高中學生
3. 時間：10月2日(週一 13:00-14:50)
4. 對象：全校學生皆可參加(由社團課抽離)
5. 人數：50人
6. 推薦：煩請國文老師及導師協助宣導及推薦學生參加，於9/20(三)前請將名單送回教務處
7. 地點：圖書館會議室
8. 設備：請提供電腦、投影、音響(喇叭)等設備
9. 停車位：協助安排停車位

二、新北市政府教育局委託臺北科技大學辦理新北市高一新生於國中小期間參與適性職業試探活動研究問卷調查，問卷對象為全部高一學生：

(一)、高一導師協助轉發及收回問卷：

1. 學生部分：填寫不記名紙本問卷調查(請完整填寫)
2. 家長部分：家長同意書(請家長簽名)

(二)、10/4(三)前請高一導師完成收回問卷

1. 學生部分：致贈小禮物(卡通造型小圓鏡1個)
2. 導師部分：致贈1張50元超商卡

三、數位研習：

(一)、臺中家商辦理數位學習研習計畫

1. 課表：9-10月(週二、三、五規劃研習)如下
2. 載具:Chromebook
3. 報名：請至 <https://bit.ly/google-weekly> 報名
4. 上課：線上，Google Meet 連結為 <https://bit.ly/gc-500>

(二)、北大高中辦理數位前導計畫

1. 主題：數位操作工具工作坊
2. 主講人：精立數位行銷有限公司 徐福崧總經理
3. 時間：9月21日(星期四)10:00-12:00
4. 地點：北大高中三樓語言教室

5. 報名：即日起至 112 年 9 月 18 日(星期一)下午 5:00 截止，

網址：<https://forms.gle/Ti7qE7Rwzhy3peBD8>

(三)、教師數位素養增能培訓

1. 教師完成數位素養增能研習(至少 3 小時)
2. 對象：本市現任校師。
3. 報名：新北市政府「校務行政系統－教師研習」報名
4. 研習課程如下表

(四)、科展指導教師培訓計畫

1. 地點：樹林高中
2. 對象：教師
3. 時間：不分科目：10/2 (星期一) 下午 2 至 5 時。
數學科：10/4 (星期三) 下午 2 至 5 時。
4. 報名：新北市校務行政系統之教師研習系統線上報名

附件一、112年九月、十月研習計畫
(線上研習網址皆一樣: bit.ly/gc-500)

	二	三	五
	Google Workspace 應用日	Google Workspace 基礎打底日	後台管理及 Chromebook 操作
九月	19	20	22
	1330-1600	1330-1630	1330-1630
	應用好點子 學習歷程好幫手 / Google Sites 網站妙用	教育家技能 Google 表單, 收資料/ 測驗一把罩	教育家技能 Chromebook 操作
	台南二中 賴茹容	北一女中 葉中如	僑信國小 賴松禧
	26	27	29
	1330-1630	1330-1630	
	行政職人 Google 雲端辦公更省力, 行政減壓一起來 新豐高中 張峰燕	教育家技能 Google 文件 / 簡報, 數位學習單 高雄中學 林晶瑩	
十月	3	4	6
	1330-1630	1300-1500	1330-1630
	應用好點子 Google文書三本柱豐富課程靠得住!	教育家技能 Google Classroom, 你的教學資源庫	校園管理員 Chromebook 雲端控制術
	台南二中 林瑜珍	高餐大附中 石珊綺	三春國小 黃奕豪
	10	11	13
	17	18	20
	1330-1630		1330-1630
	應用好點子 師生互動 - Google 課堂 CPR 高雄中學 林晶瑩		校園管理員 Google Workspace 管理 台北歐洲學校 盧承瑋
	24	25	27
1330-1500	1330-1630		
課程設計 慢慢來比較快, 設計數位融入的小步舞曲 龍埔國小 施信源	教育家技能 Chromebook 操作 龍埔國小 蔡怡俊		

推動中小學數位學習精進方案
112 學年度第 1 學期新北市「教師數位素養增能培訓課程」課程表

一、教師數位素養增能（教師自由報名參加）

日期	時間	課程名稱	節數	講師	助教	地點	人數
9 月 20 日 (星期三)	13:30-16:30	AI 在教學上的應用與網路識讀判斷	3	嘉義市民族國小 江秉叡老師 (外聘)	中正國中張宸毅 (內聘)	雲端教室	300
9 月 22 日 (星期五)	13:30-16:30	網路沉迷與網路安全	3	臺南市菁寮國小 顏百鴻校長 (外聘)	永和國中呂紹川 (內聘)	雲端教室	300
10 月 13 日 (星期五)	13:30-16:30	網路沉迷與網路安全	3	臺南市菁寮國小 顏百鴻校長 (外聘)	樂詠婷 (內聘)	雲端教室	300
10 月 18 日 (星期三)	13:30-16:30	你不可不知-網路世代的活動行為與網路霸凌因應之道	3	苗栗縣後龍國小 曹珈菱主任 (外聘)	金山高中吳建璿 (內聘)	雲端教室	300
10 月 25 日 (星期三)	13:30-16:30	AI 在教學上的應用與網路識讀判斷	3	嘉義市民族國小 江秉叡老師 (外聘)	樟樹實中蔡釋鋒 (內聘)	雲端教室	300
10 月 27 日 (星期五)	13:30-16:30	你不可不知-網路世代的活動行為與網路霸凌因應之道	3	苗栗縣後龍國小 曹珈菱主任 (外聘)	福和國中彭映江 (內聘)	雲端教室	300
11 月 3 日 (星期五)	13:30-16:30	數位素養行不行	3	苗栗縣後龍國小 曹珈菱主任 (外聘)	欽賢國中王至恩 (內聘)	雲端教室	300
11 月 8 日 (星期三)	13:30-16:30	數位公民照過來(數位素養 9 大議題)	3	桃園市桃園國小 張峰銘組長 (外聘)	樹林高中蘇子朕 (內聘)	雲端教室	300
11 月 15 日 (星期三)	13:30-16:30	數位公民照過來(數位素養 9 大議題)	3	桃園市桃園國小 張峰銘組長 (外聘)	蘆洲國中王家松 (內聘)	雲端教室	300
11 月 17 日 (星期五)	13:30-16:30	網路的美麗與哀愁	3	苗栗縣後龍國小 林國芳主任 (外聘)	樂詠婷 (內聘)	雲端教室	300
11 月 22 日 (星期三)	13:30-16:30	網路安全停看聽	3	苗栗縣後龍國小 林國芳主任 (外聘)	錦和高中林欽鴻 (內聘)	雲端教室	300
11 月 24 日 (星期五)	13:30-16:30	數位素養行不行	3	苗栗縣後龍國小 曹珈菱主任 (外聘)	鶯歌國中余鴻達 (內聘)	雲端教室	300
12 月 20 日 (星期三)	13:30-16:30	網路的美麗與哀愁	3	苗栗縣後龍國小 林國芳主任 (外聘)	樂詠婷 (內聘)	雲端教室	300
12 月 22 日 (星期五)	13:30-16:30	網路安全停看聽	3	苗栗縣後龍國小 林國芳主任 (外聘)	樂詠婷 (內聘)	雲端教室	300

備註：

1. 本市公私立學校之現任教師可公假報名參加。
2. 上課日期、課程內容或受疫情影響如有異動，請依辦理單位最後公布於「校務行政系統—教師研習系統」之資訊為準。

總務處

一、一年級各班銀行帳戶切結書盡快交到出納組，轉學生的銀行帳戶切結書也請盡快交到出納組。

二、班級有需要線上報修作業，請老師確認內容後再進行報修

輔導室

一、家長日

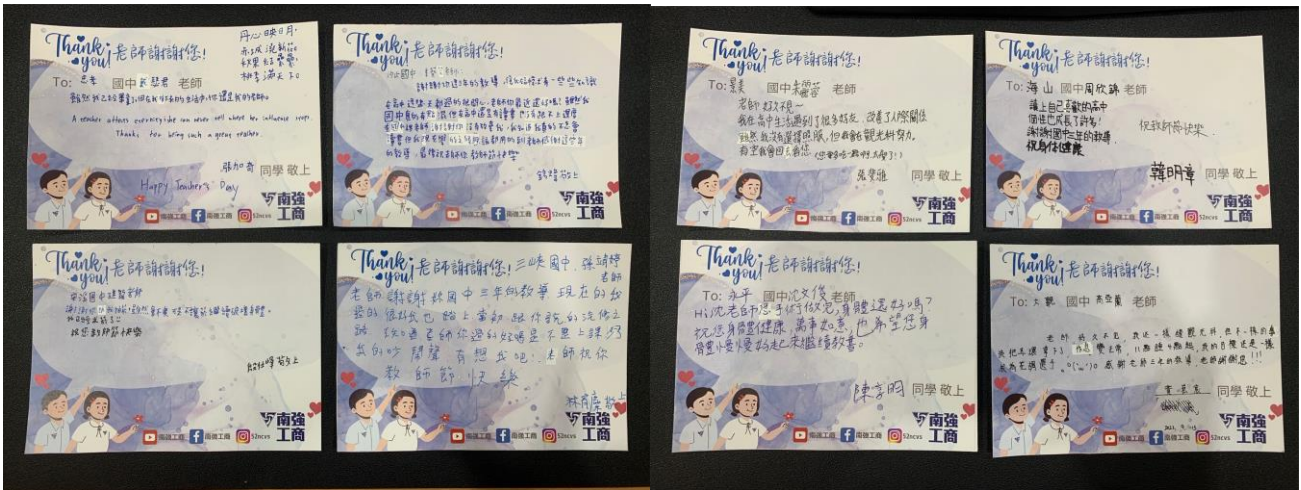
1. 會發給各班導師簽到表紙本及會議記錄表電子檔，請導師於家長日活動結束後繳回輔導室給怡箴老師。
2. 註冊組已將學生學習歷程說明與多元入學資訊 PO 在導師群組，請導師善加利用。
3. 活動流程：

時間	活動內容	主持人	地點	備註
8:30~9:00	報到	接待人員	校門口	家長引導到四劇
9:00~9:05	家長會長致詞	家長會長	四樓實驗 劇場	
9:05~9:15	校務簡介	校長		
9:15~10:00	親職講座~ 家庭教育資源及其應用	輔導主任		
	學生生活與健康	學務主任		
	親職講座~ 高三升學講座	教務主任	圖書室	大學多元入學管道說明
10:00~11:30	親師座談	各班導師	各班教室	1. 班級經營理念 2. 學習歷程檔案說明 3. 學校升學輔導策略與做法(含多元入學說明) 4. 交流時間
11:30~	賦歸			

二、請導師於9/28(四)中午前繳交班級待關懷名單，學期間隨時可增列，高一班級若班上有轉銜系統內的學生(本學年度有11位)，請務必列入關懷名單中，請導師評估是否有需要轉介輔導室之學生，如要轉介請填寫轉介表。

圖書室

一、全國閱讀心得寫作比賽參賽回條，再請導師提醒圖書股長於 9/15(五)前交回圖書館。



人事室

一、本周將製發導師到校時間紀錄參閱，提醒改善每日到校時間。

(一)教職員出勤時間：(已在 8/29 校務會議宣達)

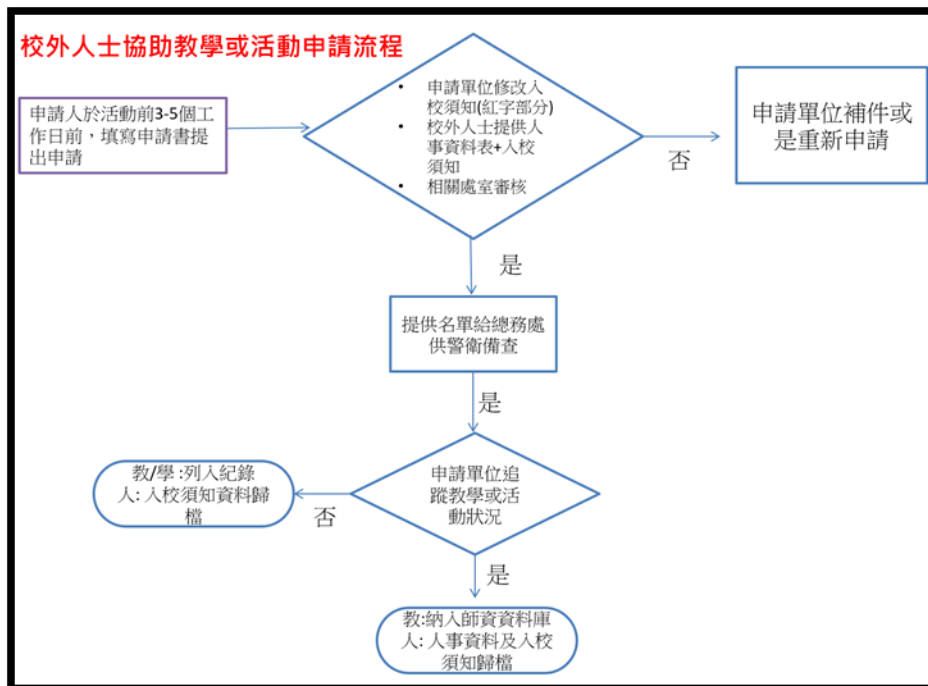
1. 導師 07:30 進班，超過視同遲到須請假，未請假視同曠職，原則上學生放學後 16:30 下班。
2. 行政 07:40 到校，08:00 後未請假視同曠職，17:00 下班。
3. 一學年中有事病假併計在十四日以上或曠課超過二節或曠職累計超過二小時，考績乙等。

二、南強校外人士協助教學或活動說明：

(一)南強校外人士協助教學或活動樣態：學期兼課、社團教師、**臨時代課**、講座、升學入班宣導、協同教學等。

(二)自 9/12 主管會議修訂通過後，凡校外人士協助教學或活動，請在活動日前 3-5 個工作日前向(教務處)提出申請並填寫表單，以便相關單位審核，相關表件請上校網人事室網頁查詢下載，**臨時代課需填表單：申請表、人事資料表、入校須知**，謝謝。

(三)申請流程：



(四)法源依據：教育部-109 年 5 月 26 日公布「校外人士協助高級中等以下學校教學或活動注意事項」

(五)法規重點：

- A. 校外人士有性騷擾、性侵害、性剝削、體罰或霸凌者，學校不得進用或運用，協助學校教學或活動前，學校應依法查詢。
- B. 校外人士協助教學或活動，應遵守十二年國民基本教育課程綱要、相關法規(如教育基本法、性別平等教育法)及國際人權公約(如消除對婦女一切形式歧視公約、兒童權利公

約、身心障礙者權利公約)之規定。

C. 學校進用或運用校外人士協助教學或活動者，應遵行下列規定：

(一) 事先瞭解校外人士協助教學或活動之目的、宗旨及實施方式。

(二) 明確告知校外人士本注意事項之規定。

(三) 符合各該教育階段學生成長及學習需求。

(四) 不得為特定政治團體或宗教信仰從事宣傳或活動。

(五) 不得有商業或為其他利益衝突之行為。

(六) 私立學校應符合教育基本法第六條第四項規定。(私立學校得辦理符合其設立宗旨或辦學屬性之特定宗教活動，應尊重學校行政人員、教師及學生參加之意願)

各科主任

一、資訊科：(一)平板網路設定已完成，可找設備組。(二)老師們網路帳號請勿給學生。

柒、臨時動議：

一、蕭暉庭老師：是否打掃時間可開側門。回覆：人力不足無法支援。

二、藍浩倫老師：日語社在觀二甲人數不符合，桌椅不夠。回覆：會在協助換教室。

三、學務主任：服裝問題借問總務處。總務主任：廠商說已準備好、但今日說會到沒有出現，會再持續追蹤。廖春雁老師：買衣服在哪裡？總務主任：之後會轉移到合作社，還未完成。

四、學務主任詢問導師是否需要進校繡學號，老師舉手意願度高，到時候會安排廠商進校協助，一件預計 40 元。

五、

捌、提案討論：

無

玖、校長指導

一、目前已執行 108 課綱很多年，請老師務必清楚狀況。

二、圖書館的教師節敬卡非常不錯，應該是有許多老師介入協助，事情要完成就是需要大家一起用心努力。

三、廁所綠美化及教室布置請簡單舒服就好，像是某些班之前已經布置到無法回復，校園會變得亂七八糟，所以簡單舒服就好。

四、國際教育旅行不是去玩，是一次讓學生擴張視野的好機會，這次我們找兩個學校，行程不會讓旅行社掌控，才不會讓學生學不到東西。

五、早上 7:30 分的進班與去年比較是有進步，我們繼續努力讓它更好。

六、電腦中心是否有申請網路臨時帳號，這樣就不會有相關問題，再請協助研究看看。

拾、散會：17:30